

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ HABZA W ZAKRESIE DORADZTWA KREDYTOWEGO

Przez użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia należy rozumieć:

Habza – Habza Finanse Sp. z o.o. Doradztwo Sp. K z siedzibą w Warszawie (02-109) przy ul. Grójeckiej 1/3, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000835878; NIP: 701-097-75-85; REGON: 385865718.

Klient – osoba fizyczna, przedsiębiorca lub konsument, zamierzający skorzystać z usług oferowanych przez Habza zgodnie z niniejszym Regulaminem lub na podstawie zawartych pomiędzy Klientem a Habza umów.

Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług przez Habza

I. Postanowienia ogólne

1. Świadczenie usług przez Habza, o ile nie zostanie określone odrębną umową pomiędzy Habza a Klientem, wymaga wyrażenia przez Klienta zgody na warunki określone w Regulaminie, w tym na utrwalanie korespondencji pomiędzy Klientem z Habza w formie cyfrowej, niezależnie od medium komunikacji oraz na używanie zapisu cyfrowego do celów dowodowych.
2. W celu wykonania przez Habza usług opisanych w pkt II, Klient zobowiązuje się przedkładać Habza wszelkie wymagane dokumenty oraz udzielać niezbędnych wyjaśnień i informacji. Podanie nieprawdziwych informacji, zatajenie prawdy lub posługiwanie się nieprawdziwymi dokumentami są podstawą do rozwiązania współpracy przez Habza i, o ile wypełniają znamiona działalności przestępczej, będą zgłaszane przez Habza do organów ścigania.

II. Doradztwo w zakresie zdolności kredytowej

3. Prawidłowe wykonanie przez Habza usługi mającej na celu przywrócenie zdolności kredytowej Klienta, związane jest z udzieleniem przez Klienta pełnomocnictwa na rzecz Habza w celu wykonywania czynności przygotowujących Klienta do pozyskania finansowania zewnętrznego, takich jak: pobranie i analiza raportu BIK, analiza zdolności kredytowej, czyszczenie negatywnej historii kredytowej, składanie zapytań do banków w imieniu Klienta, przygotowanie indywidualnie dopasowanych ofert kredytów, pomoc przy gromadzeniu niezbędnych dokumentów finansowych.
4. Usługa doradcza świadczona jest wyłącznie na podstawie Umowy zawieranej przez Klienta z Habza. Zawarta Umowa szczegółowo określa warunki współpracy oraz wynagrodzenia.
5. Habza zobowiązuje się do dokonania analizy sytuacji finansowo-kredytowej Klienta i doboru odpowiednich rozwiązań.
6. Czynności wykonywane w ramach realizacji umowy określone są w Umowie świadczenia usług doradczych. Mogą one zostać poszerzone o czynności dodatkowe, które okażą się niezbędne do wykonania w celu przygotowania Klienta do uzyskania środków finansowych z tytułu udzielonego mu kredytu lub pożyczki pieniężnej.
7. Habza nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane przez przekazanie nieprawdziwych informacji otrzymanych od Klienta.

8. Po wykonaniu przez Habza usług doradztwa kredytowego, Klient ma możliwość skorzystania z innych usług świadczonych przez Spółki z grupy Habza, takich jak pośrednictwo kredytowe, odzyskiwanie prowizji bankowych z tytułu przedterminowo spłaconych zobowiązań, czy też odzyskiwaniu odsetek bankowych.
9. W przypadku skorzystania którejkolwiek z usług wymienionych w pkt 8, zawierana jest nowa umowa pomiędzy Klientem a wyspecjalizowanym podmiotem z grupy Habza dotycząca wybranej usługi. Umowa ta zastępuje dotychczasowe ustalenia stron, a Habza nie pobiera wynagrodzenia za zrealizowaną usługę doradczą.
10. W przypadku wypowiedzenia przez Klienta Umowy o świadczenie usług doradczych zawartej z Habza, a co za tym idzie, nieprzystąpienie do zawarcia umowy o świadczenie którejkolwiek z usług wymienionych w pkt 8 – Habza wystawi Klientowi fakturę z tytułu wykonanych czynności zgodnie z zapisami cenowymi zawartej umowy doradczej.
11. Klient upoważnia Habza do monitorowania stanu jego zadłużenia w BIG Infomonitor na czas trwania Umowy, a także przez okres sześciu miesięcy od jej zakończenia.
12. W przypadku samodzielnie uruchomionego kredytu przez Klienta po uprzednio wykonanych czynnościach przygotowawczych przez Habza - usługę uznaje się za wykonaną, a Klient zapłaci Habza wynagrodzenie stanowiące równowartość 20% brutto od kwoty uruchomionego kredytu.
13. W przypadku, gdy Doradca Habza przeprowadzi Klienta przez proces składania wniosku on-line w bankowości elektronicznej na rachunku klienta w celu uzyskania kredytu ze skutkiem pozytywnym, Klient zobowiązany jest zapłacić do Habza wynagrodzenie w stanowiące równowartość 20% brutto od kwoty uruchomionego kredytu.
14. Faktura zostanie wystawiona niezwłocznie po zakończeniu współpracy pomiędzy Stronami lub po uzyskaniu potwierdzonej informacji działania Klienta na szkodę Habza (w tym w sytuacji samodzielnego wypłacenia kredytu, do którego Klient został uprzednio przygotowany przez Habza).
15. Po upływie 7 dni od terminu płatności wskazanego na fakturze, informacja o przeterminowanej należności zostaje przekazana do Biura Informacji Gospodarczej, a następnie niezwłocznie na drogę postępowania sądowego w celu dochodzenia zaległych roszczeń.

III. Postanowienia różne

16. Klient wyraża zgodę, aby jego dane osobowe były przetwarzane przez Habza Finanse Sp. z o.o. Doradztwo Sp. k. w celach marketingowych, w tym poprzez profilowanie.
17. Klient wyraża zgodę, aby jego dane osobowe zebrane przez Habza Finanse Sp. z o.o. Doradztwo Sp. k. w zakresie obejmującym: imię, nazwisko, dane adresowe, numery telefonów, adres e-mail, były przetwarzane przez inne podmioty z grupy powiązanej kapitałowo-osobowej w ich własnych celach marketingowych, co obejmuje m.in. profilowanie klientów w celu poznania ich potrzeb oraz przygotowania odpowiedniej oferty.
18. Klient wyraża zgodę na otrzymywanie od Habza Finanse Sp. z o.o. Doradztwo Sp. k. lub innych podmiotów z Grupy Habza informacji handlowo-marketingowych z użyciem urządzeń telekomunikacyjnych i tzw. automatycznych systemów wywołujących.
19. Klient wyraża zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji/dokumentów oraz na wystawienie faktury bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru faktury i wysłania jej pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Umowie.
20. Klient wyraża zgodę na stosowanie kwalifikowanego podpisu cyfrowego systemu Autenti i związanych z nim procedur autentykacji tożsamości.

21. Klient oświadcza, iż wie, że wyrażone przez niego zgody na przetwarzanie danych osobowych mogą zostać w każdej chwili cofnięte. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
22. Habza zastrzega prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub w przypadku działań władczych organów władz publicznych lub organów administracji publicznej, w zakresie odpowiadającym zmianom przepisów prawa lub wymogom regulacyjnym. Zmiana Regulaminu, o ile powszechnie obowiązujące przepisy nie będą stanowiły inaczej, nie będzie miała wpływu na umowy i czynności wykonywane do czasu zmiany.